

## 창원문화복합타운 본부장 공개채용 공고

(재)창원문화재단 창원문화복합타운 본부장 직위에 대하여 다음과 같이 아래와 같이 공개모집하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 관심과 지원 바랍니다.

2024년 12월 30일

[재]창원문화재단 이사장

재단법인 창원문화재단은 채용비리가 없는 공정한 채용을 진행하며, 금번 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁도 받지 않습니다. 또한 인사 청탁 시 해당 지원자는 지원, 합격, 채용이 취소될 수 있습니다.

### 1. 채용개요

- 대 상 : 창원문화복합타운 본부장 1명
- 방 법 : 공개채용
- 유 형 : 계약직 (채용일로부터 2년, 1회에 한해 연임 가능)
- 근무조건 및 처우

구 분	내 용
근 무 지	창원문화복합타운 (창원시 의창구 팔용동 35-7번지)
근무 형태	주 5일 상근직 (주 40시간 근무)
급여 및 수당	전문임기제 공무원 4급 상당 (하한액 : 66,122천원 정도) - 창원문화재단 보수규정 의거 지급 / 제수당 등 별도

## 2. 직무내용

### 창원문화복합타운 시설 운영·관리 총괄

- ① (수익창출) 상업·숙박공간 수익률 극대화를 위한 전략 수립
  - 상업·숙박공간 전대를 위한 합리적인 MD안 마련
  - 상업·숙박공간 입주업체 선정·관리 및 공실 방지 방안 마련
- ② (서비스관리) 상업·숙박공간 최상의 서비스 제공
  - 상업·숙박공간을 중심으로 한 고객 맞춤형 서비스 제공 계획 수립
  - 방문객 지속 유인책 등 시설 활성화 방안 수립 등
- ③ (시설경영) 상업·문화·숙박공간 등 복합시설의 안정적 경영
  - 시설물 유지관리 총괄(재산관리, 운영조직 관리 등), 시설 운영·관리 예산 편성
  - 문화공간 인력과의 협업 통한 대시민 콘텐츠 제공 지원 등

## 3. 자격요건

① 기본 자격	① 공고일 기준 만18세 이상(남성의 경우 병역법상 문제가 없는 자) ② 성별, 지역제한 무관 / 최종합격 후 즉시 근무 가능한 자 ③ 창원문화재단 인사규정 제7조에 대한 결격사유가 없는 자 *붙임 참조
② 직무 자격  1개 이상 해당자	① 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 후 1년 이상 채용예정 분야의 경력(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)이 있는 자 ② 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 5년 이상 채용예정 분야의 경력(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)이 있는 자 ③ 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 7년 이상 채용예정 분야의 경력(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)이 있는 자 ④ 학사학위 취득 후 9년 이상 채용예정 분야의 경력(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)이 있는 자 ⑤ 12년 이상 채용예정 분야의 경력(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)이 있는 자 ⑥ 5급 또는 5급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 또는 채용예정 직무분야(국가 또는 지방자치단체 출연기관, 지방공기업, 전문예술법인 등에 한함)의 문화예술기관장이나 본부장급 이상, 전문예술법인의 장으로 2년 이상 재직한 자 ⑦ 「국가기술자격법」에 의한 채용예정 직무분야와 관련된 기술사 자격을 취득한 자 ※ 채용예정 직무분야 : 경영, 행정, 인사, 예산, 회계, 시설관리 등 소관업무 경력

※ 근무경력, 자격, 면허에 대하여는 객관적 자료에 의해 확인

※ 관련분야, 관련학과, 강사경력, 관련시설, 기타 이에 준하는 이상의 자격 등에 대하여는 평가위원의 합의로 결정

## 4. 제출서류 및 제출방법

### ○ 제출서류

구 분	서 류 명	비 고
응 시 서 류	① 응시원서 1부	서식1
	② 자기소개서 1부 - 한글 A4 2매 이내	서식2
	③ 직무수행계획서 1부 - 한글 A4 10매 이내	서식3
자 격 증 병 서 류	① 경력증명서 1부 - 실무경력은 공고일 기준 계산 - 증명서상 반드시 근무처, 직위(직급), 근무기간, 담당업무가 정확히 기재되어야하며, 발급기관 정보를 포함하고 반드시 발급기관 담당자가 작성 (필요시 참고1 활용) ※ 경력증명서가 첨부되지 않은 기재 경력은 인정하지 않음	원본제출
	② 주민등록 초본(병역사항 포함) 1부	원본제출
	③ 최종학교 졸업증명서 1부 - 고교 학력부터 기재하되, 대학 이상만 제출 - 단, 최종학력이 중·고졸일 경우 해당 중·고교 졸업증명서 제출 - 관공서 팩스민원 발행분 가능	원본제출
	④ 국민건강보험 자격득실확인서 또는 국민연금 납부증명서 1부 - 경력증명서와 근무기간이 상이한 경우, 건강보험 자격득실확인서 또는 국민연금 납부증명서의 근무기간을 우선	원본제출
	⑤ 채용직무분야 관련 자격증 1부 (해당자)	사본제출
	⑥ 개인정보 수집·제공 동의서 1부	서식4

※ 외국어로 기재된 증빙자료의 경우, 반드시 한글번역본 공증받아 제출

※ 모든 제출서류는 주민번호 뒷자리가 인식되지 않도록(미표기 및 마스크 등) 유의

※ 제출서류 미비하거나 필요서류 미제출 시 응시무효

### ○ 제출방법 : 이메일(recruit@cwcf.or.kr) 또는 등기우편 접수

- 이메일 접수자는 구비서류 스캔 후 첨부 필수

- 접수 후 개관준비단 유선(055-225-2611) 확인 필수

< 등기우편 접수처 > (재)창원문화재단 창원문화복합타운 개관준비단

- [51435] 창원시 성산구 중앙대로 181, 성산아트홀 소극장 1층 개관준비단

※ 공고기간 창원문화복합타운 [창원시 의창구 창원대로397번길 5] 개방 (평일 09:00~18:00)

### ○ 제출기간 : '25. 01 06.(월) ~ 01. 10.(금) ※ 마감일 18:00 도착분까지 유효

## 5. 전형절차 및 평가

○ 전형절차 : (1차) 서류전형 → (2차) 면접전형

① 서류전형 : 직무수행계획서 등 제출서류 심사

② 면접전형 : 서류전형 합격자 대상, 직무수행계획 등 종합 질의응답

※ 각 전형별 심사결과(점수)는 이후 전형단계에서 고려되지 않음

○ 평가항목

평가항목 중 1개 이상 40% 미만 또는 전 항목 총점 60% 미만 득점 시 불합격 처리

① (1차) 서류전형

평가항목	세부평가항목		배점	평가자료
	평가요소	대상		
공간세부활용 및 수익극대화 계획 (80)	계획의 적절성과 실현가능성	상업공간 <sup>(B1~2층)</sup>	35	직무수행계획서
		숙박·컨벤션공간 <sup>(7~8층)</sup>	35	
		주차장 <sup>(B4~B2층)</sup>	10	
총괄감독과의 협업 및 지원계획 (20)	계획의 적절성과 실현가능성	-	20	

② (2차) 면접전형 ※ 창원문화재단 계약직 규정 별표 4(면접시험 채점표)

- 전문성<sup>20</sup>, 리더십<sup>20</sup>, 경영혁신<sup>20</sup>, 노사 및 직원친화력<sup>20</sup>, 윤리관<sup>10</sup>, 공직관<sup>10</sup>

6. 전형일정(예정) ※ 추진일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

○ '24. 12. 30. ~ '25. 01. 10. : 채용공고

○ '25. 01. 06. ~ '25. 01. 10. : 원서접수

○ '25. 01. 15. : 서류전형(평가점수 고득점자 6배수 내 선정)

○ '25. 01. 22. : 면접전형(평가점수 고득점자 2배수 내 재단 이사회 추천)

○ '25. 01. 27. : 최종합격자 발표

○ '25. 02. 03. ~ '25. 02. 04. : 채용후보자 등록

○ '25. 02. 05. : 본부장 채용

## 7. 이의제기 및 채용비리 피해자 구제방안

- 운영근거 : 지방자치단체 출자·출연기관 인사·조직 지침
  - 채용전형별 불합격자 이의제기 절차 진행으로 채용비리에 따른 피해자 구제
- 방 법 : '채용과정 이의신청서' 메일 제출(수신처 : recruit@cwcf.or.kr)

◇ **피해자** : 부정행위로 인하여 다음 채용단계 응시기회 제약을 받은 자

### ① 피해자 특정 여부 판단 및 시험기회 부여

- **(피해자 특정 가능시)** 해당 직접 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 채용단계 채용시 기회 부여

\* 예 : 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락

- 최종 면접단계 피해 → 최종 후보자로 이사회에 추가 추천 후, 의결로 선정
- 서류단계 피해 → 해당 피해자 면접응시 기회 부여

- **(피해자 특정 불가시)** 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁채용 실시

\* 예 : 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

- 최종 면접단계 피해 → 피해자 그룹 면접 재실시
- 서류단계 피해 → 피해자 그룹 서류시험 재실시

\* 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류시험 재실시

### ② 부정합격자 확정·퇴출 前이라도 우선 시행

- 필요시 한시적으로 정원외 인력으로 허용

## 8. 기타 유의사항

- 응시원서나 제출 서류의 기재 잘못이나 누락 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지후라도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음

- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용 대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환하며, 반환 청구기간은 채용전형이 종료된 이후(최종합격자 발표일)로부터 30일까지 보유하며, 반환 청구기간이 경과하거나 미 반환된 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기함
- 채용 가점 부여에 관한 사항은 「국가유공자 등 채용시험 가점제도 관련 가이드라인(국가보훈부, '22. 6.)」에 따름
- 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 해당자에 개별 통지 또는 창원문화재단 홈페이지([www.cwcf.or.kr](http://www.cwcf.or.kr))에 공고함
- 채용 과정에서 부당한 인사 청탁 및 비위채용, 부정행위가 적발될 경우 관련 법령 및 규정에 따라 해당 응시자는 채용절차에서 배제되고 합격 후에도 합격이 취소되며, 향후 5년간 재단의 채용에 응시 불가함
- 기타사항은 재단 창원문화복합타운 개관준비단(055-225-2611)으로 문의

## 응시자 결격사유

아래의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀질 경우 당연히 퇴직한다.

### 창원문화재단 인사규정 제7조 (결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년, 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 「형법」제303조, 제355조 및 제356조 또는「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
9. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」제2조의 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 그 외 지방공무원법 제31조의 결격사유에 따름.